



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
НП «МЦНФП «Мордовия»

В.В. Кургозов

от «12» 02 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных услуг,**  
**относящихся к иным видам деятельности, оказываемых Некоммерческим**  
**партнерством «Межрегиональный центр подготовки юных футболистов**  
**Приволжья «Мордовия»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных услуг, относящихся к иным видам деятельности (далее - Положение) оказываемых Некоммерческим партнерством «Межрегиональный центр подготовки юных футболистов Приволжья «Мордовия» (далее - Партнерство) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных физкультурно-оздоровительных услуг, порядок формирования доходов за счёт привлечённых финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Мордовия «О физической культуре и спорте в Республике Мордовия», Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52024- 2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные», Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52025-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей», Уставом Партнерства и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Мордовия.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

«Исполнитель» - услуги - Партнерство. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом.

«Заказчик», «занимающийся» - юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее, приобретающее или использующее услуги для несовершеннолетних граждан (занимающихся), законными представителями которых они являются, не связанных с извлечением прибыли.

«Платные услуги» - занятия в физкультурно-оздоровительных группах, предусмотренные Уставом Партнерства, оказываемые Партнерством в рамках иной приносящей доход, не относящейся к основной деятельности.

«Договор Оферты» - договор между Исполнителем и Заказчиком на предоставление Услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты.

«Расписание занятий» - утвержденный директором документ, содержащий информацию о днях и часах, в которые Партнерство оказывает услуги.

«Прейскурант» - перечень предоставляемых Исполнителем физкультурно-оздоровительных услуг с указанием их стоимости.

«Срок действия приобретенных услуг» - оплаченный Заказчиком период оказания либо количество физкультурно-оздоровительных услуг в соответствии с действующим Прейскурантом.

«Физкультурно-оздоровительные группы» - группы, определяемые из числа Заказчиков для оказания услуг в соответствии с расписанием занятий. Количество занимающихся в физкультурно-оздоровительных группах определяется требованием Дополнительной образовательной общеразвивающей программой по виду спорта «футбол».

1.4. Деятельность Партнерства по оказанию платных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является предпринимательской.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Целями оказания платных физкультурно-оздоровительных услуг являются:

- организация досуга детей, возраст и подготовка которых не соответствуют требованиям дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, реализуемых в Партнерстве;
- развитие массовых физкультурно-оздоровительных групп, направленных на физическое развитие населения Республики Мордовия.

2.2. Задачами оказания платных услуг являются:

- укрепление здоровья и повышение двигательной активности детей;
- развитие массовой физической культуры среди детей Республики Мордовия;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Партнерства;
- материальное содержание Партнерства;
- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые Партнерством;
- повышение качества физкультурно-оздоровительной услуги.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Учреждение в соответствии с Уставом вправе оказывать платные физкультурно-оздоровительные услуги:

- организация занятий групп по футболу;
- организация физкультурно-оздоровительной работы по дополнительной общеразвивающей программе по виду спорта «футболу» в спортивно-оздоровительных группах.

#### 4. ПРАВИЛА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Заказчику на основании Договора оферты (в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению), квитанции (с указанием в них группы, суммы оплаты) или иного документа, подтверждающего оплату Заказчиком услуги, медицинской справки о состоянии здоровья и допуска к занятиям, копии свидетельства о рождении занимающегося.

Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ИНН, КПП, расчетный и лицевой счет;
- наименование и реквизиты Заказчика - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрация), контактный телефон.
- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок её оплаты;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

Не использованные Заказчиком по его вине в течение месяца занятия по квитанции на следующий месяц не переходят.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию о самом Исполнителе и оказываемых им услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на льготной.

4.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в том числе путем размещения сайта Партнерства) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование Исполнителя;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость оказываемых услуг и порядок их оплаты;
- договор Оферты;
- расписание платных занятий;
- Устав Партнерства;
- адрес и телефон Партнерства.

4.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Партнерства. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается

**Партнерство.** Партнерство обязано соблюдать утвержденный им календарный план и расписание занятий. Платные услуги осуществляются штатными сотрудниками Партнерства, имеющими определенную квалификационную категорию в течение рабочего дня за счет рациональной организации рабочего времени, либо привлеченными квалифицированными специалистами по договору.

**4.5.** Руководство деятельностью Партнерства по оказанию платных услуг осуществляет директор Партнерства, который несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность.

**4.6.** Оплата платных услуг производится в соответствии с Договором оферты по безналичному расчету путем перечислением денег на расчетный счет Партнерства в установленном порядке.

## 5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

**5.1.** Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом потребительского спроса на рынке подобных услуг.

**5.2.** Оплата услуг, предоставляемых Заказчику, осуществляется на основе предоплаты авансовым платежом в размере 100% согласно действующего Прейскуранта.

**5.3.** Запрещается оплата за оказание платных услуг наличными денежными средствами лицам, непосредственно оказывающим данные услуги.

**5.4.** В случае пропуска занимающимся занятий без уважительной причины, Исполнитель имеет право отстранить занимающегося от занятий и потребовать оплату за фактически оказанные услуги.

## 6. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НА ЛЬГОТНОЙ ОСНОВЕ

**6.1.** Партнерство имеет право предоставить платные услуги на льготной основе для отдельных категорий граждан.

**6.2.** Партнерство предоставляет платные услуги на льготной основе в размере 50% стоимости от Прейскуранта для многодетных семей при предоставлении подтверждающего документа из органов социальной защиты, членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», если двое детей занимаются в платных группах Партнерства.

6.3. Льготы по оплате платных услуг предоставляются в безналичной форме путем снижения размера оплаты.

6.4. Основания получения права на льготное посещение устанавливаются на основании оригиналов подтверждающих документов, и с момента их предоставления Исполнителю.

## 7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

7.1. После ознакомления и принятия условий и требований настоящего Положения, прейскуранта, расписания платных занятий Партнерства и договора оферты, размещенными на сайте Исполнителя или в печатном виде в помещении Исполнителя, выбрав вид услуги, Заказчик делает запрос на обслуживание в устной форме Исполнителю.

7.2. На основании запроса Исполнитель определяет Заказчику стоимость услуг для оплаты строго в соответствии с прейскурантом.

7.3. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, тем самым, давая подтверждение принятия условий договора оферты Исполнителя, расписания платных занятий Партнерства.

7.4. В соответствии с выбранными услугами, информацией об оплате за услуги и расписанием платных занятий, Исполнитель определяет время доступа Заказчика в Партнерстве.

7.5. В общем случае Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по оказанию услуг после поступления на его счет предварительной оплаты за услуги.

7.6. К занятиям допускаются лица, прошедшие медицинское освидетельствование и представившие справку медицинского учреждения, разрешающую данному лицу заниматься футболом.

7.7. Партнерство в случае возникновения ситуаций вызванных непредвиденными обстоятельствами, за которые Партнерство не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание физкультурно-оздоровительных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций), но на период не более 30 календарных дней. О приостановлении оказания услуг Партнерства в течение 3 календарных дней со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает Заказчика, имеющих действующий договор оферты.

7.8. Партнерство вправе в случае проведения спортивно-массовых мероприятий ограничить оказание услуг. Уведомление о проведении спортивно-массовых мероприятий размещается не менее чем за 5 календарных дней до проведения мероприятий.

7.9. В случае неполучения Заказчиком услуги в связи с длительной болезнью или иными уважительными причинами, подтвержденными документально, если срок этот составляет 14 и более календарных дней, Исполнитель по письменному заявлению Заказчика вправе зачесть стоимость недоказанных услуг в счет платежа за следующий период.

## 8. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

8.1. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Партнерством в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

8.2. Фонд оплаты труда для выплат и надбавок формируется в пределах сметы доходов и расходов.

Сотрудники Партнерства участвуют или имеют право участвовать во внебюджетной деятельности Партнерства без зачисления в штат по внебюджетной деятельности.

Доплаты и надбавки работникам административно-управленческого и основного устанавливаются директором Партнерства в пределах средств, выделенных на оплату труда согласно смете доходов и расходов, плана финансово-хозяйственной деятельности.

Доплаты и надбавки устанавливаются как на определенный период (месяц, квартал, год) так и на неопределенный срок.

Доплаты и надбавки из внебюджетных источников устанавливаются сотрудникам по основной и (или) совмещаемой должности.

Премирование работников может производиться из внебюджетных средств по итогам работы за месяц, квартал при наличии фонда оплаты труда согласно смете и плана финансово-хозяйственной деятельности.

8.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, распределяются следующим образом:

- не более 50 % направляются на оплату труда, включая начисления, стимулирующие и компенсационные выплаты, материальная помощь;
- не менее 50% направляются на приобретение экипировки, инвентаря и оборудования, проведение спортивных мероприятий, наградной атрибутики, участие в спортивных соревнованиях, прочие расходы Партнерства по договорам возмездного оказания услуг.

8.4. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ОКАЗАНИЮ И ПОЛУЧЕНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ОКАЗЫВАЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

9.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг, соблюдение условий настоящего Положения, прейскуранта, порядка работы по представлению и первичному учету услуг возлагается на директора Партнерства.

9.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

9.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

9.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.6. В целях обеспечения безопасности оказания услуг занимающимся, Партнерство вправе отказать: имеющему ярко выраженные признаки инфекционных, кожных и иных заболеваний, препятствующих посещению занятий. Допуск занимающегося производится после полного выздоровления при наличии справки от врача, разрешающей занятия;

9.7. Партнерство не несет ответственность за сохранность личных вещей занимающихся.